



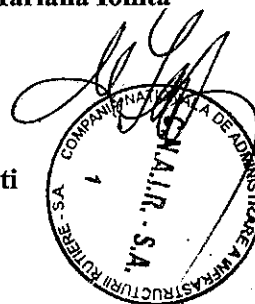
**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**
Bdul Dinicu Golescu 38, sector 1, Bucuresti, Romania, 010873
Tel.: (+4 021) 264 32 00 Fax: (+4 021) 312.09.84
Email: office@andnet.ro, registratura.cnair@andnet.ro,
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 18.416.750 LEI
Operator de date cu caracter personal nr.16562
www.erovinieta.ro



34/1011/10.02.2014

Aprobat,
Director General C.N.A.I.R. S.A.
Ing. Mariana Ionita

CAIET DE SARCINI
Achizitie sistem desktop – 2 bucati



1 Introducere

Autoritatea contractanta, denumita in continuare Beneficiar sau Achizitor este Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA.

Obiectul achizitiei: 2 bucati sistem desktop

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA este o companie de interes strategic national.

Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA (CNAIR SA) desfasoara activitati de interes public national in domeniul managementului, intretinerii si operarii retelei nationale de transport rutier, in conformitate cu Ordonanta Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE, CUI:16054368, J40/552/15.01.2004, cu sediul in Bucuresti, sector 1, B-dul Dinicu Golescu nr. 38, telefon: (+4 021) 264.32.00, fax: (+4 021) 312.09.84, Email: office@andnet.ro; cont RO67RNCB 0080 0080 9408 0001, deschis la B.C.R. Sucursala Unirea, reprezentata legal prin Ing. Mariana IONITA, avand functia de Director General.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Achiziția de produse se face in vederea respectării normelor legislative aflate in vigoare si pentru buna funcționare a activității din cadrul CNAIR.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Achiziția va permite funcționarea în condiții optime a infrastructurii IT din cadrul CNAIR – Central.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

- *Nu este cazul*

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

- *Nu este cazul*

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

- *Nu este cazul*

3 Descrierea produselor solicitate

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

Achiziționarea produselor este necesară în vederea desfășurării activității din cadrul Serviciului Avize și Reglementări Siguranță Circulației, conform solicitării nr. 21/2643/02.11.2020.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze aceste produse în vederea asigurării bunei funcționări a activității din cadrul C.N.A.I.R. Central.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

- *Nu este cazul*

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Cerinte asupra produselor

Furnizorul are obligația de a livra produsele noi și nefolosite, conform specificațiilor tehnice, în cantitățile, la locația și în condițiile solicitate. Furnizorul are obligația de a transfera Achizitorului dreptul deplin de proprietate asupra bunurilor care fac obiectul contractului de furnizare.

Cerinte privind conformitatea cu cerințele, legislația, standardele și reglementările aplicabile

Produsele din propunerea tehnică vor fi însoțite de documente/fise tehnice, din care să reiasă faptul că produsele corespund cerințelor minime din prezentul caiet de sarcini.

Ofertanții au obligația de a prezenta o declarație pe proprie răspundere în care să menționeze faptul că: "produsele oferite sunt 100 % noi și ca toate partile/componentele folosite sunt noi".

Cerinta 1 - performanta energetica

Toate produsele trebuie sa respecte cele mai recente standarde ENERGY STAR in materie de performanta energetica.

Modalitate de indeplinire: produsele care detin o eticheta ecologica relevanta de tip I si care respecta cerintele enumerate sunt considerate conforme. Se accepta, de asemenea, alte mijloace doveditoare adecvate, cum ar fi un dosar tehnic al producatorului sau un raport de incercare din partea unui organism recunoscut care sa demonstreze respectarea cerintelor.

Cerinta 2 - prelungirea duratei de viata a produsului

Certificate de garantie

Ofertantul trebuie sa ofere o garantie de minimum 24 luni, cu efect de la data semnarii procesului verbal de receptie cantitativa. Acest certificat de garantie trebuie sa acopere reparatiile sau inlocuirile si poate sa includa prevederi referitoare la prestarea de servicii cu optiuni de ridicare si returnare sau reparatii la fata locului.

Garantia trebuie sa asigure faptul ca produsele sunt conforme cu specificatiile tehnice, fara costuri suplimentare.

3.4.1 Produse solicitate

3.4.1.1 Sistem desktop

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificatii tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificatii tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durata minima garanție/ termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2	bucati	Bdul. Dinicu Golescu 38	30 de zile de la comanda	Sistem desktop	Conform celor prevazute la pct. 3.4.1.2	24 luni

3.4.1.2 Specificatii tehnice minime (Descrierea produselor)

Produs	Cerinta tehnica minimala
Sistem desktop	Procesor Serie: Core i9 sau echivalent Nucleu: Cascade Lake X sau echivalent

	Socket: 2066 sau echivalent Frecventa: 3,7 GHz Tehnologie de fabricatie: 14 nm <i>Placa de baza</i> Format: eATX Soclu processor: 2066 sau echivalent Chipset: Intel X299 sau echivalent Memorii Suportate Tip memorie: DDR4 Memorie maxima: 128 GB Interfata grafica: PCI Express x16 3.0 <i>Memorie:</i> 32 GB DDR4 2666 MHz <i>Stocare:</i> 2TB HDD SATA 5400 rpm 512GB SSD M.2 <i>Placa video</i> Seria: GeForce RTX 3000 sau echivalent Tip memorie: GDDR6 Dimensiune memorie: 8 GB BUS memorie: 256 bit Interfata: PCI Express x16 4.0 Rezolutie maxima: 7680x4320 pixeli <i>Monitor</i> Display: 27 inch Rezolutie: 1920 x 1080 pixeli Aspect Ratio: 16:9 Tip panel: IPS
--	--

3.4.2 Disponibilitate, dacă este cazul

Echipamentul trebuie sa fie funcțional 24/7.

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

- Nu este cazul

3.5.1 Garanție

Furnizorul are obligatia sa asigure garantia pentru eventualele defectiuni la produsele ce fac obiectul achizitiei;

In perioada de garantie, orice functionare defectuoasa a produselor va fi inlaturata gratuit de catre furnizor, prin reparare sau inlocuire, in cel mult 7 zile calendaristice de la data la care a fost instiintat de catre achizitor sau conform politicilor de garantie si conformitate stipulate de producatorul echipamentelor si legilor din Romania privind garantia acordata.

Produsele vor fi insotite de certificat de garantie pentru o perioada de minim 24 luni de la data semnari procesului verbal de receptie cantitativa;

Garanția de minim 24 de luni on-site va fi confirmată de către producătorul echipamentului prin declarație în original adresată către autoritatea contractantă pentru echipamentele oferite la aceasta procedura de achiziție. Se va atașa și o declarație de la producător sau reprezentantele acestuia în România, prin care se atestă că echipamentele sunt noi și se afla în producția curentă (nu sunt declarate End of Life).

Furnizorul va emite garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la data semnării contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului.

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Produsele vor fi livrate la sediul CNAIR, în maxim 30 zile de la transmiterea comenzii ferme;

Transportul produselor va fi asigurat de către furnizor, pe cheltuiala sa, la sediul CNAIR Central – București, B-dul Dinicu Golescu, Nr. 38, sector 1;

Furnizorul va livra produsele noi și nefolosite, conform specificațiilor, în cantitățile și la locațiile indicate în nota de comandă. Produsele vor fi însoțite de documente specifice de omologare/autorizare pentru funcționare conform destinației, conform prevederilor legale în vigoare pe teritoriul României.

Furnizorul va preda Achizitorului:

- Factura fiscală
- Certificat de Garanție
- Certificat de conformitate
- Certificate de eficiență energetică
- Alte documente de omologare/autorizare

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

- Nu este cazul

3.5.3.2 Instruirea personalului pentru utilizare

- Nu este cazul

3.5.3.3 Menținerea preventivă în perioada de garanție

- Nu este cazul

3.5.3.4 Menținerea corectivă în perioada post-garanție, după caz

- Nu este cazul

3.5.3.5 Suport tehnic

Pe toată durata perioadei de garanție Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității/entității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea/entitatea contractantă.

3.5.3.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

- Nu este cazul

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

- Nu este cazul

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

- Nu este cazul

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Dupa semnarea contractului cu Furnizorul, Achizitorul va transmite note de comanda pentru furnizarea produselor.

Achizitorul va urmări ca produsele să fie livrate în perioada și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini la adresa specificată în comanda, însoțite de documentele stabilite.

Furnizorul va furniza produsele prevăzute și în cantitățile stabilite cu caracteristicile și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

Furnizorul este responsabil până la livrarea produselor la destinație de orice pierdere, deteriorare sau alte evenimente produse pe parcursul transportului.

Achizitorul are obligația să recepționeze produsele și să întocmească documentele care să ateste recepția (PV recepție cantitativă și calitativă).

Autoritatea Contractantă are obligația de a efectua plata către Furnizor în termen de 45 de zile de la data confirmării primirii facturii de către Autoritatea Contractantă, dacă factura a fost emisă ulterior furnizării produselor aferente sau în termen de 45 de zile de la data furnizării produselor dacă factura a fost emisă anterior.

Termenul contractual de plată este prevăzut la 45 de zile, având în vedere complexitatea documentelor necesar a fi verificate și/sau aprobate înainte de realizarea platilor.

Facturile se comunică Autorității Contractante prin posta cu confirmare de primire sau prin delegat direct la sediul CNAIR Central SA.

Decontarea se va face pe baza facturii emise de Furnizor și acceptate de la plata de Autoritatea Contractantă, prin ordin de plată.

Factura va fi însoțită, după caz, de documentele menționate la punctul 4.

În caz de divergențe, dovada comunicării facturii către Autoritatea Contractantă, o constituie după caz, mandatul postal sau stampila aplicației de registratură Achizitorului pe document.

Dacă data respectivă este o zi nelucrătoare, termenul scadent este reprezentat de prima zi lucrătoare următoare acesteia.

Factura trebuie însoțită de copii ale documentelor justificative corespunzătoare produselor și/sau serviciilor, după caz, semnate fără observații.

4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Furnizorul va preda la livrare, autorității contractante, împreună cu produsele și următoarele documentații:

- Factura fiscală
- Certificat de Garanție
- Certificat de conformitate
- Certificate de eficiență energetică
- Alte documente de omologare/autorizare

5 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă.

Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după testarea produselor;

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

6 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea/entitatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție cantitativă. Procesul verbal de recepție cantitativă va însoți factura împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- Certificat de Garanție
- Certificat de conformitate

- Certificate de eficienta energetica
- Alte documente de omologare/autorizare

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 45 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

-LEGEA 98/2016 privind atribuirea contractelor de achizitie publica (cu completarile si modificarile ulterioare)

-HG 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

- Legea Nr.307/12 iulie 2006 privind apararea impotriva incendiilor

8 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

Dupa semnarea contractului cu furnizorul, acesta va fi derulat de catre Autoritatea Contractanta (AC);
AC va emite nota de comanda dupa data intrarii in vigoare a contractului;

AC va urmari ca produsele sa fie livrate in perioadele prevazute in Caietul de Sarcini;

AC se va asigura ca furnizorul va livra produsele noi si nefolosite, conform specificatiilor, in cantitatile, la locatia/locatiile si in conditiile solicitate;

AC va verifica ca la predarea produselor catre Achizitor, Furnizorul sa faca dovada conformitatii acestora cu cerintele din specificatii si cu reglementarile aplicabile;

Perioada de garantie pentru produse, va incepe de la semnarii procesului verbal de receptie cantitativa si va fi de minim 24 de luni;

AC va urmari ca in perioada de garantie furnizorul sa inlocuiasca pe cheltuiala sa, toate componentele defecte ale produselor care fac obiectul garantiei, cu exceptia pieselor de uzura si a consumabilelor si sa remedieze pe cheltuiala sa toate problemele rezultate din neconformitatea serviciilor prestate;

Pe durata Perioadei de Garantiei, Furnizorul se obliga sa asigure cu titlu gratuit asistenta tehnica la cerere si remedierea/repararea oricaror defectiuni care fac obiectul garantiei, inclusiv inlocuirea produselor defecte cu unele noi daca repararea nu este posibila si sa remedieze pe cheltuiala sa toate problemele rezultate din neconformitatea serviciilor prestate.

SEF DEPARTAMENT COOPERARE INTERINSTITUTIONALA TRAFIC RUTIER
Ecaterina MUNTEANU



SEF SERVICIU IT
Liviu CHERBIS

